

Управление образования администрации Ростовского
муниципального района Ярославской области

П Р И К А З

от 15.01.2021

№ 12

О проведении муниципальной
научно-практической конференции

С целью повышения профессионального мастерства педагогов
общеобразовательных организаций, выявления и распространения лучшего
опыта работы в области применения инновационных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальную научно-практическую конференцию
«Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления
системы образования» (далее – Конференция).
2. Утвердить положение о проведении Конференции (приложение).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Орлову Т.Н.,
заместителя начальника управления образования.

Начальник управления
образования



Л. В. Груданова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципальной научно-практической конференции «Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления системы образования»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и организационно-методического обеспечения муниципальной научно-практической конференции «Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления системы образования» (далее – Конференция).
- 1.2. Конференция проводится в целях повышения профессионального мастерства педагогов, выявления и распространения эффективного педагогического опыта применения инновационных педагогических технологий в образовательном процессе.
- 1.3. Организатором Конференции является управление образования администрации Ростовского муниципального района и методический центр.
- 1.4. Информация о проведении Конференции, её итогах будет размещаться на официальном сайте методического центра Ростовского МР.

II. Участники Конференции

- 2.1. Участниками конференции могут быть педагогические работники образовательных организаций дошкольного и общего образования и дополнительного образования Ростовского муниципального района.
- 2.2. Участники Конференции обязаны предоставить пакет документов в установленные сроки. В случае несоблюдения указанных требований участнику будет отказано в приеме авторской работы.
- 2.3. Участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают иных авторских прав.

III. Порядок организации и сроки проведения Конференции

- 3.1. Форма участия – заочная. Участие в Конференции предполагает публикацию материалов в сборнике (издание сборника материалов планируется по итогам Конференции). Все участники Конференции получают сертификат.
- 3.2. Направления Конференции:
 - «Развитие профессиональных компетентностей педагогов в условиях образовательной организации»;

- «Технологии и приемы формирования компетенций XXI века у обучающихся (в рамках реализации ФГОС ДОУ, ООО, СОО)»;
- «Система работы по организации проектно-исследовательской деятельности с обучающимися»;
- «Технологии формирования здорового образа жизни в соответствии с ФГОС ДОУ, ООО, СОО»;
- «Формирование и развитие духовно-нравственных основ личности в рамках образовательной деятельности педагога»;
- «Информационные технологии в современном образовательном процессе»;
- «Способы и приемы формирования экологической культуры у участников образовательного процесса»;
- «Современный родитель: актуальные формы взаимодействия педагога и родителей с целью повышения качества образования».

3.3. Участники представляют на Конференцию методические материалы (методические разработки, методические пособия, рефераты, дидактические материалы и т.п.).

3.4. Требования к оформлению работ

3.4.1. Титульный лист

На титульном листе обязательно указываются полностью:

- название материала;
- направление, вид методической продукции;
- наименование образовательной организации;
- Ф.И.О., место работы, должность, квалификационная категория, контактный телефон автора.

3.4.2. Пояснительная записка

Пояснительная записка должна содержать:

- цели и задачи;
- область применения, возраст обучающихся (воспитанников);
- ожидаемые результаты;
- формы и методы реализации;
- тематическое содержание;
- основные знания, умения и навыки, характеризующие результативность усвоения материала.

3.4.3. Содержательная часть

Методические материалы должны:

- соответствовать заявленной теме и виду методической продукции;
- иметь направленность на определенную категорию учащихся, воспитанников;
- раскрывать педагогическую сущность;
- содержать описание методики действий педагога.

3.4.4. Требования к оформлению теста работы:

объём материала (без приложения) до 8 стр. (формат листа А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, отступы по 2 см. с каждой стороны, междустрочный интервал – полуторный, абзацный отступ 1,5 см.);

форма приложений – свободная.

3.5. Конференция организуется и проводится с 1 февраля по 25 марта 2021 года:

- с 1 февраля по 28 февраля – прием конкурсных работ;
- с 1 марта по 15 марта – экспертиза представленных на конкурс материалов;
- 25 марта – подведение итогов.

3.6. В состав обязательного пакета документов входит:

- заявка на участие в Конференции, которая оформляется по установленной форме (приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных участника Конференции (приложение 2);
- авторский материал в бумажном и электронном виде.

3.7. Критерии оценки представленных материалов:

- новизна, актуальность;
- конкретность формулировки темы, целей и задач;
- наличие аргументированной точки зрения, творческий характер работы;
- наличие анализа и обобщения конкретных фактов, показателей работы, подтверждающих эффективность представленного опыта;
- наличие выводов и рекомендаций, представляющих ценность для образовательной практики;
- соответствие оформления работы заявленным требованиям.

3.8. Авторские работы в печатном виде сдаются в методический центр Ростовского МР по адресу: г. Ростов, микрорайон № 1, д. 27, каб. 5, в электронном виде присылаются на почту: meto-centr@mail.ru.

3.9. В целях повышения уровня объективности оценки представленных работ, оргкомитет присваивает порядковый номер каждому участнику конференции. Материалы членам жюри предоставляются под порядковым номером.

3.10. Работы, представленные на Конференцию с нарушением требований настоящего Положения и после указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

3.11. Присланные на Конференцию методические материалы могут быть возвращены по просьбе автора.

3.12. Направление работ для участия в Конференции означает согласие автора (авторского коллектива) на обобщение опыта работы с дальнейшей ее публикацией с обязательным указанием авторства.

IV. Подведение итогов Конференции и награждение победителей

- 4.1. Участники Конференции получают сертификаты.
- 4.2. По итогам Конференции будет выпущен электронный сборник лучших образовательных практик. Сборник будет размещен на сайте методического центра: meto-centr@mail.ru.

ЗАЯВКА

на участие в муниципальной научно-практической конференции
«Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления системы
образования»

Ф.И.О участника(ов) конференции	
Должность	
Название работы, направление	
Полное наименование образовательной организации, в котором работает(-ю)т участник(-и) Конференции	
Адрес образовательной организации и рабочий телефон	
Сот. телефон участника(-ов) e-mail участника(-ов)	
Перечень представленных материалов (в т.ч. приложений)	
Соглас(-ен,-на) на размещение авторских материалов на сайте методического центра (подпись)	

Дата _____

Подпись _____

**Согласие на обработку персональных данных
участника муниципальной научно-практической конференции «Инновационная
деятельность педагога – ресурс обновления системы образования»**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место работы в настоящее время (в соответствии с Уставом общеобразовательной организации):

Должность: учитель (указать предмет)

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Ученая степень: _____

Отраслевые награды: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку методическим центром Ростовского МР (г. Ростов Ярославская область, 1 Микрорайон, д. 27, каб. № 5), (далее – Оператор) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, даты рождения, ученой степени, отраслевых наград, телефона, адреса электронной почты с целью формирования регламентированной отчетности и использования части данных (фамилии, инициалов, места работы) для формирования и размещения протоколов жюри конкурса на официальном сайте методического центра в сети Интернет, а также для использования части данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы) в региональной базе данных о достижениях одаренных детей и их педагогах-наставниках.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Также я разрешаю Оператору производить фотосъемку меня и моей работы, безвозмездно использовать эти фото во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии не нанесут вред моему достоинству и моей репутации.

Настоящее письменное согласие действует до 31.12.2021.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Муниципальная научно-практическая конференция
«Инновационная деятельность педагога – ресурс обновления системы
образования»

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(полное наименование образовательной организации, район/город)

(название разработки)

(направление)